



“SAPIENZA” UNIVERSITÀ DI ROMA
FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA
Presidenza

Rep. 55/16
Prot. n. 475

Istituzione Albo docenti della
Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

IL PRESIDE

VISTO l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, modificato dall'art. 32 del D.L. 04.07.06 n. 233, convertito in Legge 248 del 04.08.06, che consente alle Amministrazioni Pubbliche di conferire, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali ad esperti di provata competenza;

VISTO l'art. 32 Legge 4 agosto 2006, n. 248;

VISTO il regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.D. 12 agosto 2008, n.768;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità con D.R. n. 65 del 13/01/2016;

VISTO l'art. 6 decreto legge 21 dicembre 1999, n.537, che disciplina l'organizzazione dell'attività didattica delle Scuole di Specializzazione per le Professioni Legali e che prevede il conferimento di incarichi di docenza a magistrati ordinari, notai ed avvocati;

VISTA la delibera del Consiglio Direttivo della Scuola di specializzazione per le professioni legali del 22 novembre 2016;

CONSIDERATA l'esigenza della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali d'innovare, semplificare e sveltire il sistema di affidamento degli incarichi di docenza;

CONSIDERATA la conseguente necessità di individuare ed impiegare le professionalità e competenze più idonee all'efficace formazione degli iscritti alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali;



ACCERTATA la sussistenza della necessaria copertura finanziaria;

DISPONE:

Art. 1

Istituzione e finalità dell'Albo

E' istituito presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali un Albo docenti da utilizzare per l'affidamento degli incarichi di docenza nell'ambito delle attività formative del primo e del secondo anno della Scuola. L'Albo docenti comprende professionalità sia interne che esterne alla Sapienza – Università di Roma, **raggruppate per aree disciplinari**, in base alle tematiche di insegnamento.

La gestione dell'albo sarà affidata, per esigenze di funzionalità organizzativa, alla Segreteria della Scuola.

E' fatta salva la facoltà del Consiglio Direttivo della Scuola di nominare come docenti professori, magistrati e avvocati di chiara fama.

Art. 2

Aree disciplinari

Le materie d'insegnamento per le quali è istituito l'Albo di cui all'art.1 sono raggruppate nelle seguenti aree disciplinari:

- Diritto civile e diritto processuale civile;
- Diritto penale e diritto processuale penale;
- Diritto amministrativo;
- Diritto commerciale;
- Diritto del lavoro;
- Tecniche di redazione e massimazione delle sentenze.

Per ogni area disciplinare, il contenuto delle singole lezioni e gli argomenti oggetto di approfondimento sono stabiliti all'inizio dell'Anno Accademico dal Consiglio Direttivo della SSPL, su proposta dei coordinatori dei corsi.

Fatta salva la libertà per ciascun docente di scegliere tecniche e modalità di insegnamento, l'incarico di insegnamento comporta l'obbligo di attenersi agli argomenti calendarizzati dal Consiglio Direttivo.

Le lezioni dovranno, comunque, avere taglio pratico, con particolare riferimento agli sviluppi giurisprudenziali di ogni argomento trattato.



Art. 3

Requisiti per l'iscrizione

Ai sensi dell'art. 6 D.M. 21 dicembre 1999, n. 537, possono presentare istanza di inserimento nell'Albo docenti di cui all'art. 1:

- 1) Magistrati ordinari, amministrativi e contabili, anche cessati dall'Ufficio o servizio da non più di cinque anni;
- 2) Professori ordinari, professori associati e professori a contratto nei settori nei quali rientrano le materie ricomprese nelle Aree Disciplinari indicate nel precedente art. 2;
- 3) Notai, anche cessati dall'Ufficio o servizio da non più di cinque anni;
- 4) Avvocati iscritti all'Albo da almeno cinque anni, o in possesso di titoli accademici, e gli Avvocati dello Stato, anche cessati dall'Ufficio o servizio da non più di cinque anni.

I Professori ed i ricercatori della Sapienza – Università di Roma, nonché i componenti del Consiglio Direttivo della SSPL, fanno parte di diritto dell'Albo.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo art. 4 per la presentazione della domanda di inserimento nell'Albo.

Art. 4

Modalità di presentazione delle domande di inserimento

Le domande di inserimento nell'Albo, redatte in carta libera, devono contenere, a pena di rigetto della domanda:

- a) i dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale e cittadinanza);
- b) il titolo di studio;
- c) la dichiarazione di non aver riportato condanne penali ovvero l'indicazione della condanna riportata con la data della sentenza dell'Autorità Giudiziaria che l'ha emessa;
- d) l'indirizzo di residenza, completo di codice di avviamento postale, nonché l'indirizzo *e-mail* e il recapito telefonico al quale si desiderano che siano trasmesse le comunicazioni relative alla procedura d'iscrizione e agli eventuali conferimenti dell'incarico di docenza;
- e) l'Area Disciplinare d'interesse (non più di due tra quelle indicate al superiore articolo 2);



g) la dichiarazione di rinunciare, in favore della Scuola, ad ogni diritto di utilizzazione economica delle lezioni tenute, nonché di eventuali contributi materiali personali forniti agli studenti, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di riproduzione, rappresentazione, registrazione e diffusione di tale attività didattica.

Ciascun candidato dovrà altresì allegare il *curriculum* della propria attività professionale e scientifica e copia di un proprio documento di riconoscimento.

Le domande di inserimento devono essere inviate telematicamente accedendo dalla *home page* del sito web www.sspl-sapienza.it al link "Partecipazione concorsi" (posizionato in alto a destra nella sezione "In evidenza"), **entro il 12.12.2016**.

Nella pagina web "Partecipazione concorsi" sarà consultabile e scaricabile il manuale operativo che guiderà il candidato nella compilazione e invio della domanda di partecipazione.

In alternativa, le domande, debitamente sottoscritte, con gli allegati *curricula*, anch'essi sottoscritti, dovranno essere indirizzate al Preside della Facoltà di Giurisprudenza Università "Sapienza" di Roma – Piazzale Aldo Moro n. 5 – 00185 Roma, e inviate a mezzo posta certificata all'indirizzo presidenzagiuri@cert.uniroma1.it (curando di allegare domanda, due curricula sottoscritti in formato pdf., di cui uno necessariamente privo di dati personali e sensibili, e copia di un proprio documento di riconoscimento), **entro il 12.12.2016**.

La Struttura non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della modifica dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali/ telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

Iscrizione

Le domande di inserimento tempestivamente pervenute e complete di tutti gli elementi richiesti nel precedente art. 4 sono esaminate dal Consiglio Direttivo, che, previo accertamento della sussistenza dei requisiti previsti nel precedente art. 3, delibera l'iscrizione nell'Albo.

L'iscrizione all'Albo è di durata triennale ed è rinnovabile.

L'iscrizione all'Albo non dà diritto al conferimento degli incarichi di docenza.



Art. 6

Aggiornamento dell'Albo

L'Albo, tenuto sulla base delle dichiarazioni pervenute ed accettate, è pubblicato sul sito *internet* della Scuola.

L'aggiornamento dei dati personali nonché dei *curricula* professionali degli iscritti all'Albo, avviene in qualsiasi momento, su richiesta degli interessati.

Art. 7

Attribuzione degli incarichi di docenza

L'attribuzione degli incarichi di docenza ai soggetti iscritti all'Albo viene di regola effettuata all'inizio dell'a.a., salvo che ragioni sopravvenute non impongano attribuzioni nel corso dello stesso anno accademico.

L'incarico di docenza è deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi degli artt. 5 e 6 D.M. n. 537/1999.

Gli incarichi sono conferiti previa valutazione dei *curricula* degli iscritti, con particolare riguardo alla professionalità acquisita nell'esercizio della professione e alle esperienze maturate anche in attività di docenza presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali.

Resta salva la facoltà di nomina di cui all'art. 1, comma 4.

Al momento del ricevimento della comunicazione di avvenuto conferimento dell'incarico di docenza, il docente dovrà presentare alla Segreteria Didattica della Scuola la dichiarazione incarichi/cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. utilizzando il modulo che sarà trasmesso dalla stessa Segreteria della Scuola.

Art. 11

Tutela della riservatezza

Ai fini del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 sulla tutela della riservatezza, i dati raccolti saranno utilizzati per le sole finalità inerenti le attività per le quali si fa richiesta di iscrizione. I dati accessibili al pubblico, visionabili nella versione informatizzata dell'Albo, riguardano l'elenco dei docenti iscritti con le relative materie di insegnamento.

Roma, 29.11.2016

Il Preside
Prof. Paolo Ridola