



Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

ANNO ACCADEMICO 2012-2013

Facoltà di Giurisprudenza

Bando relativo alla prova di accesso alla
Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

codice da inserire sul modulo di iscrizione alla prova: 5195

IL RETTORE

D.R. n. 2895

- VISTO il D.P.R. 162/82 e successive modifiche ed integrazione relative al riordino delle Scuole di Specializzazione;
- VISTO il Decreto Interministeriale Grazia e Giustizia e MIUR del 21.12.99 n. 537 e successive modificazioni con il quale è stato approvato il Regolamento recante norme per l'istituzione e l'organizzazione delle Scuole di Specializzazione per le Professioni Legali;
- VISTO il Decreto Interministeriale Giustizia e MIUR in data 7 agosto 2012 con il quale è stato indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per l'ammissione alle scuole di Specializzazione per le Professioni Legali per l'a.a. 2012-2013;
- VISTO le delibere del Consiglio di Amministrazione del 23.7.2002, 30.3.2004 e il D.R. n. 2216 del 2.07.2012, Manifesto degli studi, con i quali sono stati fissati gli importi delle tasse e contributi per la frequenza delle scuole di specializzazione per l'a.a. 2012-2013

DECRETA

le modalità alle quali devono attenersi i candidati che desiderino partecipare al concorso di ammissione alla Scuola di specializzazione per le Professioni Legali per l'anno accademico 2012-2013 per l'Università di Roma “La Sapienza”.

ART. 1 - Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla prova coloro che abbiano conseguito il diploma di laurea in Giurisprudenza secondo il vecchio ordinamento e coloro che abbiano conseguito la laurea specialistica (classe 22/s) o magistrale (LMG 01) in **Giurisprudenza** sulla base degli ordinamenti di cui al Decreto del Ministero dell'Università della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509 e del Decreto del Ministero dell'Università della Ricerca Scientifica e Tecnologica n. 270/04 o siano in possesso di altro titolo **di studio conseguito presso Università straniere** dichiarato equiparabile dalla Commissione Giudicatrice, per durata e contenuto, al titolo

accademico italiano richiesto per l'accesso alla scuola di specializzazione ai soli fini dell'ammissione alla prova ed eventuale iscrizione.

Sono ammessi **con riserva** anche i laureandi in Giurisprudenza, purché conseguano il titolo in data anteriore alla prova d'esame (24 ottobre 2012). L'Amministrazione può disporre in ogni momento, anche dopo l'immatricolazione, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti o per eventuali altre anomalie riscontrate sulla posizione dei candidati; di tale provvedimento sarà data notizia all'interessato mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.

ART. 2 - Data di svolgimento del concorso e numero dei posti disponibili

La prova avrà luogo il **24 ottobre 2012 alle ore 10.00**. Per consentire l'espletamento delle operazioni preliminari, **i candidati dovranno presentarsi almeno due ore prima dell'inizio della prova e precisamente alle ore 8.00.**

Il numero di posti disponibili è pari a 280.

ART. 3 - Termini e modalità di iscrizione al concorso

Per partecipare al concorso il candidato deve presentare domanda utilizzando esclusivamente il modulo personalizzato scaricabile dal sito Internet www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud, previa registrazione allo stesso sito. **Il modulo è contemporaneamente domanda e bollettino di pagamento, in quanto la partecipazione alla prova concorsuale di ammissione è subordinata alla corresponsione di euro € 35,00** da effettuarsi presso un qualsiasi sportello del Gruppo Unicredit - Banca sul territorio nazionale **inderogabilmente entro il 5 ottobre 2012.**

Il pagamento può essere effettuato anche on line, mediante carta di credito (vedi www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti-tasse): il giorno della scadenza il pagamento on line va effettuato entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari (ora locale 15.45).

La data di pagamento equivale a data di presentazione della domanda.

La ricevuta di pagamento andrà esibita il giorno della prova.

Non saranno accolte domande di partecipazione alla prova inviate per posta o versamenti effettuati con modalità diverse da quelle descritte.

ART. 4 - Candidati in possesso di titolo di studio straniero

I candidati italiani, comunitari, extra Unione Europea **soggiornanti e non**, in possesso di titolo di studio straniero, per l'iscrizione alla prova dovranno seguire le procedure appena indicate. **Solo dopo essere risultati vincitori, per regolarizzare l'iscrizione, dovranno, entro la scadenza, presentare presso la Segreteria Studenti Stranieri (II piano – Scala C – Palazzo Servizi Generali) i seguenti documenti:**

a) fotocopia di un documento di identità valido;

b) originale o fotocopia autenticata del titolo finale degli studi di scuola secondaria tradotto, legalizzato e con dichiarazione di valore predisposta dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana ove il titolo è stato conseguito;

c) originale o fotocopia autenticata del titolo accademico perfezionato come sopra.

I cittadini non comunitari, soggiornanti in Italia, dovranno inoltre presentare fotocopia del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio. I cittadini non comunitari, soggiornanti all'estero, dovranno presentare fotocopia del visto di studio e fotocopia della ricevuta postale di richiesta soggiorno e successivamente, al rilascio del soggiorno, anche fotocopia dello stesso.

ART. 5 - Servizi per i candidati disabili

I candidati disabili, in applicazione degli artt. 16 e 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999 n. 17, possono richiedere gli ausili necessari in relazione al loro handicap, nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova.

I candidati che, per lo svolgimento delle prove concorsuali, necessitano di particolari ausili, devono presentare una richiesta scritta allo Sportello per le relazioni con studenti disabili, che provvederà a reperire il materiale necessario. L'elenco aggiornato degli ausili messi a disposizione dall'Università è pubblicato nel sito della nostra Università. L'utilizzo della strumentazione, già in possesso dello Sportello, deve essere richiesta almeno 20 giorni prima della data in cui s'intende utilizzarlo; se la strumentazione deve essere acquistata, almeno 2 mesi prima. La valutazione in merito alla necessità dell'acquisto della strumentazione è di competenza della Commissione per le iniziative in favore degli studenti disabili.

Nel caso in cui i candidati necessitano dell'aiuto di un tutor devono contattare lo Sportello per i diritti delle persone disabili. Le richieste dovranno pervenire almeno 10 giorni prima della data di svolgimento della prova.

ART. 6 - Modalità e sede di svolgimento della prova di concorso.

Procedure di identificazione

La distribuzione dei candidati nelle aule sarà comunicata il 17 ottobre 2012 mediante affissione presso la Segreteria Studenti delle Scuole di Specializzazione e sul sito www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa/corsi-di-specializzazione.

I candidati potranno accedere all'aula soltanto dopo le procedure di identificazione; è pertanto d'obbligo esibire un documento di riconoscimento valido: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da amministrazioni statali. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Saranno esclusi tutti i candidati che non risultano censiti negli elenchi dei paganti dell'Università e che non siano in grado di esibire la ricevuta di iscrizione alla prova.

La redazione del compito dovrà avvenire esclusivamente mediante uso di penna nera.

Svolgimento della prova

- a) A ciascuno studente, espletate le procedure di identificazione, sarà consegnato:
 - 1) un cartoncino su cui sono riportati:
 - i dati anagrafici del candidato,
 - un codice a barre che si riferisce al candidato stesso
 - lo spazio per l'applicazione di una etichetta autoadesiva
 - lo spazio per eventuali variazioni anagrafiche
 - lo spazio per la firma;
 - 2) un cartoncino ponte, che il candidato deve **obbligatoriamente compilare** per autocertificare i titoli di cui è in possesso;
- b) alle ore 10.00 uno dei candidati estrarrà una delle tre buste contenenti gli elaborati ed a questo punto il personale di vigilanza procederà alla distribuzione dei plichi sigillati, contenenti le prove, predisposti dal CINECA. E' fatto divieto di procedere all'apertura di tale plico fino a quando il Presidente della Commissione non abbia dato il segnale di inizio della prova.

c) Durante lo svolgimento della prova ciascun candidato:

- ❖ non può tenere con sé borse o zaini, portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, usare telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari" o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove;
- ❖ non può scambiare informazioni o avere contatti verbali con altri candidati;
- ❖ consultare testi e di codici commentati e annotati con la giurisprudenza.

ART. 7 - Argomenti della prova, criteri di valutazione e Commissione

La prova consiste nella soluzione di 50 quesiti a risposta multipla, di cui una sola risposta esatta su argomenti di:

a) Diritto civile	b) Diritto penale
c) Diritto amministrativo	d) Diritto processuale civile
e) Procedura penale	=====

Il tempo massimo concesso per lo svolgimento della prova è di 90 minuti.

Ai fini della formulazione della graduatoria la commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascun candidato 60 punti, dei quali cinquanta per la valutazione della prova d'esame, cinque per la valutazione del curriculum e cinque per il voto di laurea. In caso di parità di punteggio è ammesso il candidato più giovane di età.

La valutazione del curriculum e del voto di laurea avviene secondo i seguenti criteri:

Laureati secondo l'ordinamento antecedente al D.M. 509/99			
Valutazione del curriculum massimo 5 punti			
laurea conseguita entro 5 anni accademici			1 punto
laurea conseguita oltre 5 anni accademici			0 punti
Media curriculare:			
trenta/trentesimi	4 punti	ventinove/trentesimi	3 punti
ventotto/trentesimi	2 punti	ventisette/trentesimi	1 punto
Valutazione del voto di laurea massimo 5 punti			
110/110 e lode	5 punti	110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti	106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto		

Laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/99 e al D.M. 270/2004			
Valutazione del curriculum massimo 5 punti			
laurea conseguita entro 6 anni accademici			1 punto
laurea conseguita oltre 6 anni accademici			0 punti
Media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale:			
trenta/trentesimi	4 punti	ventinove/trentesimi	3 punti
ventotto/trentesimi	2 punti	ventisette/trentesimi	1 punto

Valutazione del voto di laurea (ottenuto per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale) massimo 5 punti			
110/110 e lode	5 punti	110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti	106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto		

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Con Decreto Rettorale viene costituita la commissione giudicatrice del concorso, composta da due professori universitari di ruolo, da un magistrato ordinario, da un avvocato e da un notaio.

ART. 8 - Pubblicazione dei risultati e adempimenti successivi

I risultati della prova saranno pubblicati dopo la valutazione delle prove stesse (che avviene a cura del CINECA) esclusivamente sul sito www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa/corsi-di-specializzazione.

L'immatricolazione andrà effettuata inderogabilmente entro il 30 novembre 2012.

Le procedure di immatricolazione sono riportate all'art. 9 (vedi oltre).

La frequenza della Scuola di Specializzazione in Professioni Legali è incompatibile con la frequenza a qualsiasi altro tipo di corso di studi universitario di questo o altro Ateneo italiano o estero e, di norma, non può essere sospesa/ congelata/ interrotta.

ART. 9 - Modalità di immatricolazione

Le modalità di immatricolazione variano in base alle diverse tipologie di studenti (vedi oltre).

L'immatricolazione si ottiene pagando la prima rata delle tasse di iscrizione all'università per l'anno accademico 2012-2013 pari a € 756,00 a cui va sommata la tassa regionale e l'imposta di bollo pari a € 14,62. L'ammontare annuale delle tasse è di € 1706,00 più tassa regionale, suddiviso in una prima rata pari a € 756,00 ed una II rata pari a € 950,00.

I vincitori in graduatoria in possesso di titolo di studio italiano devono effettuare il pagamento della prima rata delle tasse di iscrizione all'università utilizzando il modulo personalizzato da stampare dal sito internet www.infostud.uniroma1.it seguendo le apposite istruzioni per l'immatricolazione.

Sul modulo di immatricolazione andrà indicato il codice corrispondente al corso di specializzazione che è lo stesso riportato nel presente bando e utilizzato per l'iscrizione alla prova: codice 5195.

Nota: per immatricolarsi alle Scuole di specializzazione non è necessario indicare l'ISEE.

Il versamento delle tasse va effettuato presso qualsiasi filiale del Gruppo Unicredit - Banca sul territorio nazionale oppure on line con pagamento mediante carta di credito (vedi www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti-tasse): il giorno della scadenza il pagamento on line va effettuato entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari (ora locale 15.45).

Il mancato pagamento della prima rata e della tassa regionale entro il 30 novembre 2012 comporta la decadenza dal diritto all'immatricolazione stessa.

I vincitori in graduatoria in possesso di titolo di studio straniero, per effettuare l'immatricolazione, dovranno recarsi presso la Segreteria Studenti Stranieri per consegnare i

documenti (v. punto 4) e ricevere il bollettino di pagamento della tassa di immatricolazione. Valgono per questa tipologia di studenti le stesse scadenze indicate al precedente punto.

I posti resisi liberi a seguito di rinuncia da parte dei vincitori saranno attribuiti ai candidati collocati in posizione utile nella graduatoria di merito, questi ultimi dovranno perfezionare l'iscrizione, a pena di esclusione, entro i sei giorni successivi al ricevimento della comunicazione effettuata telefonicamente da parte dell'ufficio di Segreteria al numero indicato nella domanda di partecipazione.

La scadenza per il pagamento della seconda rata di cui al precedente art. 9 è fissata al **30 gennaio 2013**.

ART. 10 - Modalità di rinuncia a seguito dell'immatricolazione

Gli studenti che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, volessero presentare una rinuncia di iscrizione al corso devono recarsi in Segreteria Studenti scuole di specializzazione e presentare una dichiarazione scritta, in carta bollata da € 14.62, indirizzata al Rettore. La rinuncia può essere effettuata in qualsiasi momento.

Gli studenti che presentano domanda di rinuncia agli studi non hanno diritto al rimborso delle tasse e dei contributi già pagati.

ART. 11 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università di Roma "La Sapienza" – P.le Aldo Moro,5 titolare del trattamento.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente. Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università di Roma "La Sapienza" – P.le Aldo Moro, 5 titolare del trattamento.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

ART. 12 – Ordinamento della scuola

La scuola ha la durata di due anni non suscettibili di abbreviazioni. E' articolata in un anno comune mentre il secondo anno è articolato negli indirizzi giudiziario-forense e notarile. La Scuola ha l'obiettivo formativo di sviluppare negli studenti l'insieme di attitudini e di competenze caratterizzanti la professionalità dei magistrati ordinari, degli avvocati e dei notai, anche con riferimento alla crescente integrazione internazionale della legislazione e dei sistemi giuridici e alle più moderne tecniche di ricerca delle fonti.

Sono contenuti minimi qualificanti, finalizzati al conseguimento dell'obiettivo formativo, attività didattiche e relativi crediti formativi afferenti alle seguenti aree e connessi settori scientifico-disciplinari:

Area A: 1° anno – Approfondimenti teorici e giurisprudenziali e attività pratiche in materia di diritto civile, diritto processuale civile, diritto processuale penale, diritto penale, diritto commerciale, diritto amministrativo, fondamenti del diritto europeo, diritto dell'Unione europea, diritto del lavoro e della previdenza sociale, nonché elementi di informatica giuridica, di contabilità di Stato e degli enti pubblici, di economia e contabilità industriale.

Area B: 2° anno – Indirizzo giudiziario-forense: approfondimenti disciplinari e attività pratiche nelle materie oggetto delle prove concorsuali per uditore giudiziario e dell'esame di accesso all'avvocatura secondo la normativa vigente, tenuto conto del percorso formativo e del livello di preparazione degli studenti, nelle altre materie di cui all'area A, nel diritto ecclesiastico, nonché nel campo della deontologia giudiziaria e forense, dell'ordinamento giudiziario e forense, della tecnica della comunicazione e della argomentazione.

Area C: 2° anno – Indirizzo notarile: approfondimenti teorici e giurisprudenziali e attività pratiche in materia di diritto delle persone, del diritto di famiglia, del diritto delle successioni, del diritto della proprietà e dei diritti reali, del diritto della pubblicità immobiliare, del diritto delle obbligazioni e dei contratti, del diritto dei titoli di credito, del diritto delle imprese e delle società, della volontaria giurisdizione, del diritto urbanistico e dell'edilizia residenziale pubblica, del diritto tributario, della legislazione e deontologia notarile.

Il passaggio dal primo al secondo anno di corso e l'ammissione all'esame di diploma sono subordinati al giudizio favorevole del consiglio direttivo sulla base della valutazione complessiva dell'esito delle verifiche intermedie relative alle diverse attività didattiche. Nel caso di giudizio sfavorevole, lo studente potrà ripetere l'anno di corso una sola volta.

La frequenza alle attività didattiche della scuola è obbligatoria. Le assenze ingiustificate superiori a 60 ore di attività didattiche comportano l'esclusione dalla scuola.

In caso di assenza per gravidanza o malattie ovvero per altre cause obiettivamente giustificabili, secondo valutazione del consiglio direttivo della scuola, il consiglio medesimo qualora l'assenza non superi le 130 ore, dispone le modalità e i tempi per assicurare il completamento della formazione nell'ambito dei due anni di cui al comma 1, ovvero altrimenti la ripetizione di un anno.

Le attività didattiche della scuola si svolgono in conformità all'ordinamento didattico e sulla base di un calendario fissato all'inizio di ogni anno accademico dal consiglio direttivo per un totale di almeno 500 ore di attività didattiche, di cui almeno il 50% dedicato alle attività pratiche con un limite massimo di cento ore per stages e tirocini.

Il diploma di specializzazione è conferito dopo il superamento di una prova finale consistente in una dissertazione scritta su argomenti interdisciplinari con giudizio espresso in settantesimi.

ART. 13 - Informazioni e recapiti utili

Le successive informazioni saranno pubblicate sul sito www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa.

Recapiti utili:

Segreteria Scuole di Specializzazione

Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 - Roma (Palazzina Servizi generali - Scala A - II piano)
Orario di apertura	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30

Segreteria Studenti Stranieri

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali scala C II piano
Orario di apertura	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30

CIAO – Centro Informazioni, Accoglienza, Orientamento

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00
e-mail	ciao@uniroma1.it
Pagina web	www.uniroma1.it/ciao
telefono	06 49910200

Sportello per le relazioni con studenti disabili

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	dal lunedì al giovedì dalle 09.30 alle 12.30 e dalle 15.00 alle 18.00 il venerdì dalle 09.30 alle 12.30
e-mail	sportello@uniroma1.it
Numero verde	800-410960

Direzione della scuola

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 – Facoltà di Giurisprudenza
Pagina web	http://w3.uniroma1.it/sitoscuola/index.htm
Telefono e fax	06 49910665 - 0649690272

Roma, 28 agosto 2012

IL RETTORE
Luigi Frati